



FEDERAZIONE
ITALIANA
ASSOCIAZIONI
FOTOGRAFICHE

PROMEMORIA PER SOGGETTI INTERESSATI AI CONCORSI AUDIOVISIVI FOTOGRAFICI

DIPARTIMENTO AUDIOVISIVI

- Fornire all'Associazione Organizzatrice i moduli mod. DiAF/01/1
-

DIRETTORE DIPARTIMENTO AUDIOVISIVI

- Verificare pagamento affiliazione e rimborso spese.
 - Inviare all'Associazione Organizzatrice l'attestato con n° di concessione.
 - Inviare modulo mod.: DiAF/01/2 (Concessione patrocinio a:
Associazione Organizzatrice
Segreteria FIAF
Delegato Regionale
Delegato Provinciale
Servizio spedizione indirizzi (DiAF)
Commissione Controllo Concorsi Audiovisivi Fotografici.
Rubrica "Concorsi" de "Fotoit".
-

SERVIZIO SPEDIZIONE INDIRIZZI

- Inviare all'Associazione Organizzatrice: Indirizzario Nazionale di Autori di Audiovisivi.
Inviare mod. DiAF/01/3 e mod. DiAF/01/4.
Inviare medaglie FIAF.
Testo pubblicitario FIAF (da pubblicare sui bandi)
-

ASSOCIAZIONE ORGANIZZATRICE

- Inoltare il mod. DiAF/01/1 (Richiesta di Patrocinio al Direttore Dipartimento Audiovisivi).
 - Allegare documentazione pagamento affiliazione e rimborso spese.
 - Inviare: i mod. DiAF/01/3 e mod. DiAF/01/4 alla Commissione Controllo Concorsi Audiovisivi Fotografici e al Servizio Statistica (DIAF).
 - Inviare documentazione finale della manifestazione alla Commissione Controllo Concorsi Audiovisivi Fotografici, al Direttore Dipartimento Audiovisivi, al Presidente FIAF .
-

SERVIZIO STATISTICA AUDIOVISIVI FOTOGRAFICI

- Raccogliere mod. DiAF/01/4.
 - Redigere la statistica FIAF Audiovisivi Fotografici.
-

COMMISSIONE CONTROLLO CONCORSI AUDIOVISIVI FOTOGRAFICI

- Raccogliere documentazione sui concorsi patrocinati.
- Inviare mod. DiAF/01/5 a : Associazione Organizzatrice.
Delegato Regionale.
Delegato Provinciale.
Al Presidente FIAF (solo per proposta di revoca patrocinio).